

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

1. OBJETIVO

Procesar, Generar y suministrar datos de forma confiable, oportuna y veraz supliendo las necesidades y expectativas de los clientes internos y externos.

2. ALCANCE

Inicia en el momento que es solicitada y/o generada la información, termina en el momento en que dicha información es analizada y entregada interna y/o externamente.

3. DEFINICIONES

3.1 CALIDAD: Calidad es el conjunto de propiedades y características de un servicio que le confieren capacidad de satisfacer necesidades, gustos y preferencias y de cumplir con expectativas en el consumidor.

3.2 CONFIABILIDAD: Estabilidad y credibilidad del resultado de los datos generados y analizados

3.3 OPORTUNIDAD: Es la posibilidad de generar el dato en los tiempos que se requiere.

3.4 SEGURIDAD: Posibilidad de generar datos veraces y confiables conforme a la normatividad vigente.

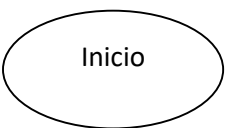
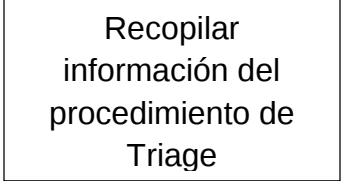
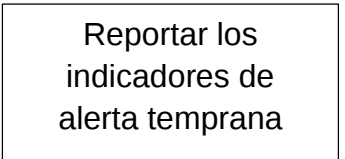
Elaboró: Alejandra Zapata Ceballos / Líder del proceso Yeisson Julián Agudelo Olarte. Auxiliar administrativo Johana Marcela Ortiz Molina/ Asistente de Calidad	Revisó: Saen Agudelo Márquez Subdirector administrativo Luis Fernando Galván Gómez/ Asesor de calidad	Aprobó: Dr. Carlos Alfonso Orrego Castro Gerente
Firma	Firma	Firma

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

4. CONDICIONES GENERALES

Estadísticas vitales

5. DESARROLLO DEL DOCUMENTO:

QUE	QUIEN	COMO
		
	Auxiliar administrativo sistemas de información	Recopilar información del procedimiento de Triage (Hoja de ingreso triage) se recogen todos los días a primera hora de la mañana. Se verifica la fecha, se ingresan manualmente el formato de Triages diario FO-20-009, se suma la cantidad de triage y los minutos de cada uno. Posteriormente se lee cada uno de los motivos de consulta de ingreso para captar eventos de salud pública y posibles eventos objetos de notificación a seguridad del paciente. En el sistema se ingresan la sumatoria de minutos y cantidad de triages al formato de formato consolidado mensual Triages FO-20-010 para obtener la Oportunidad en la atención en consulta de urgencias.
	Coordinadora de Sistemas de información	Reportar los indicadores de alerta temprana a la Supersalud y al Ministerio de Protección Social y aseguradoras, por medio del formato indicadores alerta temprana FO-20-004 los datos obtenidos en el consolidado de triages.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

		También se reporta a las aseguradoras cada trimestre (se reporta la oportunidad triage 2). Al Ministerio se reportan en la plataforma SIHO y a la Supersalud por medio de un archivo plano 071 en la plataforma web. Los datos obtenidos se le retroalimenta a cada líder de proceso por medio del formato indicadores de producción FO-20-003. alerta temprana 2193 aplicativo ministerio supersalud aplicativo morbilidad indicadores monitoreo 1 y 7
Ingresar datos del Censo diario	Auxiliar administrativo sistemas de información	Ingresar datos del Censo diario de pacientes hospitalarios: La información extraída del formato censo hospitalario FO-07-008 son los ingresos, egresos, traslados y fallecidos del movimiento diario del servicio, De igual manera se obtiene los días de estancia de los pacientes. La líder de hospitalización lleva diariamente el formato de censo hospitalario al área de estadística. Se ingresa la información al consolidado de censos hospitalarios FO-20-011. Posteriormente se ingresa la información al formato pacientes días FO-20-012, para obtener los datos de número de días de camas ocupadas. De los dos formatos censos hospitalarios y el formato pacientes días se obtiene la información de giro cama, egresos, porcentaje ocupacional (por especialidad); se



E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS
NIT 890.981.726-6

PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA

PROCESO

GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION

Código: PR-20-002

Versión: 01

Fecha: 30/04/2015

		realiza cruce y verificación de los ingresos y egresos.
Verificar los Kardex	Auxiliar administrativo sistemas de información	Verificar los Kardex: Datos obtenidos: identificación, edad, especialidad, diagnóstico de cada paciente, días de estancia, procedencia, entidad aseguradora, fecha del ingreso y salida.
Recolectar datos de Eventos de salud pública	Auxiliar administrativo sistemas de información	Recolectar datos de Eventos de salud pública (formatos externos): Todos los lunes se recogen por los servicios (hospitalización, consulta externa y urgencias) si es lunes festivo se recogen el día viernes.
Realizar Informe mensual reporte COVE municipal	Coordinadora de sistemas de información Auxiliar administrativo sistemas de información	Realizar Informe mensual en el formato reporte COVE municipal FO-20-014 donde se diligencia la información correspondiente a los eventos de salud pública presentados durante el mes; Estos son reportados DLS. Se reporta de igual manera los eventos de salud pública en el formato eventos centinela FO-20-015 , la información que corresponda a la aseguradoras (saludcoop, coosalud). Se notifica los eventos que ameriten análisis y/o investigación de campo a la coordinación médica por medio de correo institucional. Brindar información a funcionarios de Plan Territorial de salud, a principio de cada semana (lunes) para evidenciar reportes de bajo peso al nacer.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

Solicitar papelería DANE	Auxiliar administrativo sistemas de información	Solicitar papelería DANE certificados de nacimiento y defunciones mediante correo electrónico o teléfono 853 76-59 DLS Cuando halla existencia de 20 certificados de ambos. La papelería enviada por parte de DLS es entregada al área con su respectiva relación. Hacer entrega y relación de la cantidad de certificados de nacidos vivos y(o) certificados de defunción que son entregados al servicio de cirugía; Los certificados son solicitados por el área de cirugía previamente.
Consolidar información para el informe gerencial	Auxiliar administrativo sistemas de información Coordinadora de sistemas de información	Consolidar información para el informe gerencial, en el formato informe gerencial FO-20-016 de hospitalización adultos y hospitalización pediatría, los datos obtenidos del formato censos hospitalarios y el formato pacientes días. (Es resaltar que se separa la información de adultos y la de pediatría; Esto con el fin de tener una información separada). Datos obtenidos: ➤ (cantidades de pacientes): por especialidad, servicio, número de egresos y días de estancia régimen (pobre, no pos subsidios contributivos y otros) ➤ Quirúrgicos ➤ no quirúrgicos ➤ partos y cesáreas ➤ obstétricos

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

		En el proceso de Pediatría se saca el informe evento centinela (bajo peso al nacer) a través de los kardex utilizado en dicho proceso. Los datos se publican en el portal SIHO. (Egreso, días de estancia régimen) Según decreto 2193/2004 Inducción personal nuevo
Realizar Administración del RUAF	Auxiliar administrativo sistemas de información	Realizar Administración del RUAF (registro único de afiliados de nacimiento y defunciones). En la página web del Ministerio de salud y protección social RUAF- ND Ingresar el usuario: administrador Crear los usuarios y claves de los médicos pertenecientes a la institución al igual que el bloqueo del personal médico que egresa de la institución Ingresar usuario funciones propias de estadística: Generar consultas de nacimientos, (bajo peso al nacer), total de partos.
Ingresar la información de hemoclasificación	Auxiliar administrativo sistemas de información	Ingresar la información de hemoclasificación proporcionada por el proceso de laboratorio cada 8 días, posteriormente es ingresadas una por una al aplicativo RUAF ND cargando cada registro
Realizar Confirmación de nacimientos	Auxiliar administrativo sistemas de información	Realizar Confirmación de nacimientos A través del número del certificado se modifica y confirma la información ingresada por parte del personal médico ya registrada.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

		Las defunciones propias de la institución son ingresadas y confirmadas por el personal médico de la institución. Se realiza cruce con la coordinador (a) de estadísticas vitales con el libro de nacimiento y el defunciones, si no está la información ingresada se realiza retroalimentación por escrito radicada y por correo institucional para el respectivo ingreso a coordinación médica y subdirección científica. Desde el RUAF se puede expedir certificados de nacimiento ocurridos en la institución. Para la expedición de un certificado de nacimiento es necesaria La presencia de Madre solicitante; En los casos que no puede estar presente la madre, un acudiente con carta por escrito autorizada por la madre, donde manifieste quien es la persona solicite de la copia del certificado. Si son casos que no se encuentran en el sistema, se solicita la historia clínica para verificar la información y extraer los datos requeridos. Los certificados que se encuentran registrados se pueden imprimir directamente del aplicativo RUAF-ND. Se solicita a la persona que pague un copago por aprovechamiento. En caso de presentarse algún error en la digitación de algún certificado de nacido vivo o defunción por parte del personal médico se llama al DANE a
--	--	---

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

		Medellín 605 2000 ext 439 o 301; se manifiesta lo ocurrido para recibir directrices para proceder.
Realizar certificados de registros de nacimientos.	Líderes de procesos Auxiliar administrativo sistemas de información	Realizar certificados de registros de nacimientos. El proceso de hospitalización informa a los pacientes sobre la prestación del servicio de registraduría. Certificado de nacido vivo, grupo sanguíneo RH y copia de los documentos de identidad de los padres. Se resalta la importancia de verificar los datos del certificado de nacido vivo por parte de los padres. Se pregunta estado civil: soltero se utiliza el formato externo de libro de varios se diligencia manualmente, Este formato es suministrado por la registraduría municipal; en caso de no existir reconocimiento paterno se utiliza otro documento externo Acta complementaria donde la madre hace la declaración que complementa el registro civil. Se procede a realizar la toma de los datos en el sistema equipo de cómputo de registraduría. Se toma firma del declarante con su respectiva huella dactilar. El funcionario que va a tomar las huellas se desinfecta las manos. Se toma la huellas de los dos pies del bebe en la parte de atrás del registro civil en dos ocasiones. Se envía a la oficina municipal registraduría todos los documentos de registros.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

		Se entrega al padre la copia del registro civil, indicando que debe reclamar el original en la oficina de estadística en ocho días.
Realizar tratamiento de lotes	Coordinadora de sistemas de información	Realizar tratamiento de lotes Cada ocho días: Viernes en la mañana, se debe desconectar la línea del teléfono de la oficina y conectarla al puerto del computador de registraduría. Posterior se pide autorización en sistemas para ingresar al cuarto de comunicaciones y efectuar un cambio de líneas telefónicas. Solicitud de papelería a la oficina de registraduría por medio de teléfono 853 61-93 y correo electrónico yarumalregistraduria@yahoo.es En caso de presentarse dificultades se llama a Medellín 216 27-27 ext 2115.
Fin		

6. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Paginas Afectadas	Descripción del cambio
02	30/04/2015	Todo el contenido	Actualización del contenido

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

7. Anexos

- 7.1 Formato de ficha técnica indicadores FO-20-002.
- 7.2 Formato de indicadores de producción (dec. 2193) FO-20-003.
- 7.3 Formato de indicadores de alerta temprana FO-20-004.
- 7.4 Formato de indicadores de calidad (circular externa 030) FO-20-005.
- 7.5 Formato triages diarios FO-20-009.
- 7.6 Formato consolidado mensual triages FO-20-010.
- 7.7 Formato censos hospitalarios FO-20-011.
- 7.8 Formato pacientes día FO-20-012.
- 7.9 Formato eventos de salud pública FO-20-013.
- 7.10 Formato reporte COVE municipal FO-20-014.
- 7.11 Formato eventos centinela FO-20-015.
- 7.12 Formato gerencial hospitalización FO-20-016.
- 7.13 Formato gerencial pediatría FO-20-017.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

7.1 Formato de ficha técnica indicadores FO-20-002.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	FICHA TÉCNICA		
	CÓDIGO: FO-20-002	VERSIÓN: 2	FECHA: 30/04/2015
NOMBRE DEL INDICADOR:			
ATRIBUTO DE CALIDAD			
OBJETIVO			
FÓRMULA DEL INDICADOR			
UNIDAD DE MEDIDA	DÍAS		
META DEL INDICADOR	SOBRESALIENTE: < = 10		
	CUMPLIDA: > = 10 Y < = 20		
	NO CUMPLIDA: > = 20		

7.2 Formato de indicadores de producción (dec. 2193) FO-20-003.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS
NIT 890.981.726-6.

INDICADORES DE PRODUCCIÓN (DEC. 2193)

CÓDIGO: FO-20-003

VERSIÓN: 1

FECHA: 30/04/2015

INDICADOR

TRIMESTRE I 2015

PROMOCION Y PREVENCION

Pobre

No POS

Subsidiado

Contributivo

Otros

TOTAL

Número de dosis de biológico aplicadas

Número de controles de enfermería (Atención prenatal y crecimiento y desarrollo)

Otros controles de enfermería de PyP (Diferentes a atención prenatal - Crecimiento y desarrollo)

Número de citologías cervicovaginales tomadas

CONSULTAS

Consultas de medicina general electivas realizadas

Consultas de medicina general urgentes realizadas

Consultas de medicina especializada electivas realizadas

Consulta de medicina especializada urgentes realizadas

Otras consulta electivas realizadas por profesionales diferentes a medico, enfermero u odontologo (Incluye Psicología, Nutricionista, Optometria y otras)

7.3 Formato de indicadores de alerta temprana FO-20-004.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA		
	CODIGO: FO-20-004	VERSIÓN: 02	
	INDICADOR	NÚMERADOR	DENOMINADOR
TIEMPO DE ESPERA EN CONSULTA MÉDICA GENERAL	Sumatoria total de los días calendario transcurridos entre la fecha en la cual el paciente solicita cita primera vez o prioritaria para ser atendido en la consulta médica general y la fecha para la cual es asignada la cita.		Número total de consultas médicas generales asignadas en la entidad.
TIEMPO DE ESPERA EN CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA-MEDICINA INTERNA	Sumatoria total de los días calendario transcurridos entre la fecha en la cual el paciente solicita cita primera vez o prioritaria para ser atendido en la consulta médica especializada-medicina interna y la fecha para la cual es asignada la cita.		Número total de consultas médicas especializadas-medicina interna asignadas en la entidad.
TIEMPO DE ESPERA EN CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA-GINECOLOGIA	Sumatoria total de los días calendario transcurridos entre la fecha en la cual el paciente solicita cita primera vez para ser atendido en la consulta médica especializada-ginecología y la fecha para la cual es asignada la cita.		Número total de consultas médicas especializadas-ginecología asignadas en la entidad.
TIEMPO DE ESPERA EN CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA-PEDIATRIA	Sumatoria total de los días calendario transcurridos entre la fecha en la cual el paciente solicita cita por primera vez o prioritaria para ser atendido en la consulta médica especializada-pediatría y la fecha para la cual es asignada la cita.		Número total de consultas médicas especializadas-pediatría asignadas en la entidad.

7.4 Formato de indicadores de calidad (circular externa 030) FO-20-005.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	INDICADORES DE CALIDAD (CIRCULAR EXTERNA 030)		
	CODIGO: FO-20-005	VERSIÓN: 1	FECHA: 30/04/2015

NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Numerador Denominador	RESULTADO (Semestre XX XXXX)
ACCESIBILIDAD Y OPORTUNIDAD				
Oportunidad en la asignacion de citas en la consulta medica general	Sumatoria total de los dias calendario transcurridos entre la fecha en la cual el paciente solicita cita para ser atendido en la consulta medica general y la fecha para la cual es asignada la cita.	Días		#DIV/0!
	Número total de consultas medicas generales asignadas en la institucion			
Oportunidad de la signacion de citas en consulta de medicina interna	Sumatoria total de los dias calendario transcurridos entre la fecha en la cual el paciente solicita cita para ser atendido en la consulta medica especilaizada y la fecha para la cual es asignada la cita.	Días		#DIV/0!
	Número total de consultas medicias especializadas asignadas en la institución			

7.5 Formato triages diarios FO-20-009.

				E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6								
TRIAGES DIARIOS												
CÓDIGO: FO-20-009												
VERSIÓN: 02												
FECHA: 30/04/20												
NOMBRES Y APELLIDOS	No.DOCUMENTO	HORA DE INGRESO	HORA DE TRIAGE	CLASIFICACIÓN DE TRIAGE				TIEMPO DE ESPERA TRIAGE	HORA DE ATENCIÓN URGENCIAS	TIEMPO DE ESPERA TRIAGE- ATENCIÓN URGENCIAS	TIEMPO DE ESPERA INGRESO- ATENCIÓN URGENCIAS	OBSERVACIONES REMISION, REPENDIEN
				T1	T2	T3	T4					
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

7.6 Formato consolidado mensual triages FO-20-010.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6								
	CONSOLIDADO MENSUAL TRIAGES								
	CÓDIGO: FO-20-010		VERSIÓN: 02				FECHA: 30/04/2015		
MES	FECHA	TIEMPO TRIAGE I	CANTIDAD TRIAGE I	TIEMPO TRIAGE II	CANTIDAD TRIAGE II	TIEMPO TRIAGE III	CANTIDAD TRIAGE III	TIEMPO TRIAGE IV	CANTIDAD TRIAGE IV
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								

7.7 Formato censos hospitalarios FO-20-011.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6										
	CONSOLIDADO CENSOS HOSPITALARIOS										
	CODIGO: FO-20-011					VERSION: 02					
NOMBRES Y APELLIDOS DEL USUARIO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	SEXO	EDAD	UNIDAD MEDIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE EGRESO	MES DE EGRESO	DIAS DE ESTANCIA	PENSION	ESPECIALIDA

7.8 Formato pacientes día FO-20-012.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

7.10 Formato reporte COVE municipal FO-20-014.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	COVE MUNICIPAL		
	CÓDIGO: FO-20-014	VERSIÓN: 02	FECHA: 30/04/2015
NOMBRE DEL EVENTO	MES DE REPORTE	CANTIDAD	TOTALES
Total general	0	0	0

7.11 Formato eventos centinela FO-20-015.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6						
	EVENTOS CENTINELA						
	CÓDIGO: FO-20-015				VERSIÓN: 02		
MES DE REPORTE	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO 0	NÚMERO DE DOCUMENTO	EDAD	UNIDAD DE MEDIDA	SEXO	EVENTO

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	PROCEDIMIENTO DE ESTADISTICA		
	PROCESO		
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		
	Código: PR-20-002	Versión: 01	Fecha: 30/04/2015

7.12 Formato gerencial hospitalización FO-20-016.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6										
	GERENCIAL HOSPITALIZACIÓN										
	CÓDIGO: FO-20-016			VERSIÓN: 02				FEC			
MEDICINA INTERNA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
No DE CAMAS	14	14	14	14	14	14	14	14	14		
No DE EGRESOS											
NÚMERO DIAS CAMAS OCUPADAS											
NÚMERO DIAS CAMAS DISPONIBLES											
DIAS DE ESTANCIA EGRESOS											
% OCUPACIONAL M. INTERNA	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
GIRO CAMA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROMEDIO DÍA DE ESTANCIA	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
GINECO-OBSTETRICIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
No DE CAMAS	12	12	12	12	12	12	12	12	12		
No DE EGRESOS											
NÚMERO DIAS CAMAS OCUPADAS											
NÚMERO DIAS CAMAS DISPONIBLES											
DIAS DE ESTANCIA EGRESOS											

7.13 Formato gerencial pediatría FO-20-017.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6										
	GERENCIAL PEDIATRÍA										
	CÓDIGO: FO-20-017			VERSIÓN: 2				FECHA: 30/04			
PEDIATRÍA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
No DE CAMAS	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
No DE EGRESOS											
NÚMERO DIAS CAMAS OCUPADAS											
NÚMERO DIAS CAMAS DISPONIBLES											
DIAS DE ESTANCIA AL EGRESOS											
% OCUPACIONAL PEDIATRÍA	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
GIRO CAMA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROMEDIO DÍA DE ESTANCIA	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!